GIADA ONLUS

coopgiada.it
giada.amministrazione@live.it
0824 939045
Via Delle Lame, 1
82024 Colle Sannita BN

LETTERA DI INVITO
Procedura negoziata sotto soglia – criterio del minor prezzo

Spett.le Ditta
Alla c.a. del Legale Rappresentante

OGGETTO
Progetto SAI Comune di Fragneto Monforte (BN) PROG-418

Lettera di invito per la fornitura di derrate alimentari

La scrivente **GIADA ONLUS**, in qualità di **Ente attuatore** del progetto SAI intende acquisire offerte economiche al fine di individuare **n. 1** operatore economico con il quale procedere alla sottoscrizione di un **contratto quadro** per la fornitura di **derrate alimentari** da destinare agli ospiti/beneficiari del progetto.

La presente procedura è avviata nell'ambito della prosecuzione del progetto in oggetto.

Con la presente richiesta non si quantifica in modo puntuale la fornitura, che sarà determinata in funzione delle **effettive esigenze progettuali** nel periodo di riferimento.

La fornitura sarà attivata di volta in volta, mediante specifiche conferme di ordine emesse dalla **GIADA ONLUS**, sulla base dei **prezzi unitari** indicati nell'offerta economica presentata dall'operatore selezionato.

La consegna della merce è a carico dell'operatore aggiudicatario (franco destino) e dovrà essere effettuata direttamente presso la/le struttura/e di accoglienza indicata/e in ciascun ordine, entro il termine massimo di 3 giorni lavorativi dal ricevimento dell'ordine, in orario da concordare con il referente della struttura. Ogni consegna dovrà essere accompagnata da documento di trasporto (DDT) controfirmato dal referente della struttura ricevente, da allegare alla successiva fattura.

1. IMPORTO MASSIMO STIMATO

L'importo massimo stimato del contratto quadro, determinato sulla base del fabbisogno presunto del progetto fino al **31/12/2028** è pari a:

€ 125.000,00 (centoventicinquemila/00) oltre IVA

CIG: BA89266482— CUP: I71J26000000001

Tale importo ha valore **meramente indicativo e non vincolante** e non costituisce impegno di spesa per la GIADA ONLUS, che procederà agli acquisti esclusivamente in funzione delle effettive esigenze progettuali.

2. OPERATORI INVITATI E PROCEDURA

La presente procedura comparativa è rivolta ad **almeno n. 8 operatori economici**, operanti nel settore della fornitura di derrate alimentari nel territorio di riferimento del progetto, individuati sulla base della loro esperienza e idoneità rispetto alla fornitura richiesta, tenuto conto del numero limitato di operatori del settore presenti sul territorio, circostanza che non consente di garantire pienamente il principio di rotazione tra i fornitori.

L'invito è trasmesso a ciascun operatore individuato esclusivamente a mezzo **PEC**; la relativa **ricevuta di avvenuta consegna** costituisce prova dell'effettiva ricezione dell'invito ed è conservata agli atti della procedura, unitamente all'elenco nominativo degli operatori invitati.

Al fine di garantire la massima trasparenza e la più ampia partecipazione, la presente procedura è altresì pubblicizzata mediante **pubblicazione di apposito avviso sul sito internet istituzionale e sulla pagina Facebook della GIADA ONLUS**, aperto a qualsiasi operatore economico in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 3, il quale potrà presentare la propria offerta con le medesime modalità e nei medesimi termini previsti per gli operatori direttamente invitati.

La procedura è svolta nel rispetto dei principi di **trasparenza, parità di trattamento, economicità e congruità della spesa**, in conformità alle disposizioni, nei limiti del budget assegnato e nel rispetto della normativa vigente.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare offerta gli operatori economici che:

- siano iscritti alla CCIAA, con oggetto sociale e/o codice ATECO coerente con il commercio all'ingrosso e/o al dettaglio di prodotti alimentari e/o affini alla fornitura richiesta;
- siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale;
- si impegnino a garantire il rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità e sicurezza alimentare (per i prodotti confezionati) e di igiene e freschezza (per i prodotti ortofrutticoli freschi), nonché delle relative condizioni di conservazione e trasporto;
- non si trovino in situazioni ostative previste dalla normativa vigente.

4. CRITERIO DI SELEZIONE

L'affidamento avverrà secondo il **criterio del minor prezzo**, determinato sulla base della **media dei prezzi unitari** indicati nell'offerta economica. Per i soli **prodotti ortofrutticoli freschi**, soggetti a naturale variazione stagionale, l'operatore non indica un prezzo fisso in euro ma un **unico sconto percentuale** da applicare al listino settimanale dei prezzi all'ingrosso pubblicato dalla CCIAA di Benevento, come meglio specificato nel Modello 3 (Offerta economica). Ai soli fini del confronto tra le offerte in questa sede, lo sconto sarà applicato al listino vigente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. In caso di parità, la GIADA ONLUS procederà a valutazione comparativa ulteriore e, se necessario, a sorteggio.

Qualora, all'esito della procedura, pervenga **una sola offerta valida**, la GIADA ONLUS procederà comunque alla **verifica di congruità economica** dell'offerta presentata, mediante confronto con i prezzi di mercato correnti e/o con le condizioni economiche precedentemente praticate per forniture analoghe, dando atto degli esiti di tale verifica nel verbale di aggiudicazione.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il **termine perentorio di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data di invio della presente lettera di invito e dalla pubblicazione dell'avviso di cui al punto 2, e comunque non oltre il giorno 10/09/2026 **alle ore 14,00**, mediante:

- mezzo posta / corriere espresso e/o a mano cartaceo al seguente indirizzo:
  GIADA ONLUS SCPA – Via delle Lame snc – 82024 Colle Sannita (BN)
  oppure
- **PEC** all'indirizzo: **giadaonlus@legalmail.it**

Nell'oggetto della PEC o sul plico dovrà essere riportata la dicitura:

Fornitura derrate alimentari – Progetto SAI Comune di Fragneto Monforte (BN)
PROG-418

Il plico/PEC dovrà contenere:
a) Domanda di partecipazione (Modello 1);
b) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 445/2000 (Modello 2);
c) Offerta economica (Modello 3).

6. DURATA DEL CONTRATTO E CLAUSOLA DI FLESSIBILITÀ / PROROGA

La durata del contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione e terminerà il **31/12/28**, salvo conclusione anticipata delle attività progettuali **in caso in cui la scrivente non risulterà più essere Soggetto attuatore per la gestione del servizio del progetto SAI**.

Il contratto cesserà automaticamente al raggiungimento dell'importo massimo stimato di cui all'art. 1, anche qualora ciò avvenga prima della scadenza temporale sopra indicata.

Qualora:

- il budget disponibile non risulti integralmente utilizzato entro il 31/12/2028 e/o il progetto dovesse essere oggetto di **ulteriore proroga autorizzata dall'Autorità competente**,

la GIADA ONLUS si riserva la facoltà di **prorogare la durata del contratto**, alle medesime condizioni economiche e contrattuali, nel rispetto delle disposizioni del Manuale Unico di Rendicontazione SAI e della normativa applicabile.

GIADA ONLUS

coopgiada.it
giada.amministrazione@live.it
0824 939045
Via Delle Lame, 1
82024 Colle Sannita BN

7. AFFIDAMENTO

La verifica della documentazione amministrativa e la valutazione delle offerte economiche saranno effettuate internamente dalla GIADA ONLUS in data 11/09/2026 alle ore 12.00, come da verbale agli atti del progetto. La GIADA ONLUS procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida.

I soggetti interni incaricati della verifica della documentazione amministrativa e della valutazione delle offerte sottoscrivono preventivamente una **dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse**, anche potenziale, rispetto agli operatori economici partecipanti alla procedura; tale dichiarazione è conservata agli atti della procedura.

Il contratto sarà stipulato previa acquisizione:

- della dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
- della dichiarazione antimafia (autocertificazione), ove applicabile.

8. RISERVE

La GIADA ONLUS si riserva la facoltà di:

- non procedere all'affidamento;
- sospendere o interrompere la procedura;
- non attivare il contratto in assenza delle condizioni necessarie alla realizzazione delle attività progettuali.

9. PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'area amministrativa–contabile della GIADA ONLUS,
Sig. Marino Salvatore

e-mail: giadaonlus.marino@virgilio.it
Tel. 0824 939045 – Cell. 346 102 1966

Colle Sannita, ***25 /08 /2026***