



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per la selezione diretta di n. 2 Educatori Professionali e n. 2 Mediatori Interculturali nell'ambito dei progetti finanziati dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI)

Progetto AYLAN – FAMI PROG. 23 – CUP H31H23000040007 – CIG Z793C05203 – Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 – Obiettivo Specifico 1. Asilo – Misura di attuazione 1.b) – Ambito di applicazione 1.e) – Intervento h) Potenziamento dei servizi a favore dei MSNA.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

La Giada Onlus Cooperativa Sociale, in qualità di partner capogruppo del progetto FAMI Prog. 23 Aylan, indice il presente avviso pubblico per la selezione diretta, mediante valutazione comparativa dei curricula e colloquio, delle seguenti figure professionali esterne cui affidare incarichi di prestazione professionale nell'ambito delle attività progettuali finanziate dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI):

- **n. 2 (due) Educatori Professionali**
- **n. 2 (due) Mediatori Interculturali**

Le sedi di lavoro sono i Comuni di Bojano (CB) e Riccia (CB); l'assegnazione di ciascuna risorsa all'una o all'altra sede è stabilita dall'Ente in base alle esigenze organizzative e progettuali.

Diversamente dall'avviso già pubblicato dall'Ente per la costituzione di una short list aperta di professionisti esterni, il presente avviso è finalizzato alla selezione diretta e alla formazione di una graduatoria di merito per i soli profili sopra indicati. L'Ente attingerà alla graduatoria, secondo l'ordine di posizione, sia per il conferimento degli incarichi immediatamente necessari sia per eventuali, ulteriori esigenze progettuali che dovessero manifestarsi nel corso della durata del progetto, nei limiti delle risorse disponibili.

Art. 2 – Profili professionali richiesti e principali attività

2.1 Educatore Professionale (n. 2 unità)

Interventi educativi individuali e di gruppo a favore dei Minori Stranieri non Accompagnati (MSNA) accolti nell'ambito del progetto; predisposizione e attuazione dei Progetti Educativi Individualizzati (PEI); supporto ai processi di integrazione sociale, scolastica e lavorativa dei minori; raccordo con i servizi territoriali, i tutori volontari, la scuola, i servizi sanitari e gli altri soggetti della rete; monitoraggio, verifica e rendicontazione delle attività educative svolte.

2.2 Mediatore Interculturale (n. 2 unità)

Mediazione linguistico-culturale a favore dei MSNA e supporto agli operatori nella relazione con i minori e con le rispettive comunità di origine; facilitazione della comunicazione nei colloqui con servizi



sociali, sanitari, legali e scolastici; supporto nei percorsi di accoglienza, orientamento e integrazione; decodifica di bisogni ed elementi culturali rilevanti ai fini della presa in carico.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

Requisiti generali (per entrambi i profili)

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero possesso di regolare permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento dell'attività professionale oggetto dell'incarico;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che escludano, secondo la normativa vigente, la possibilità di contrattare con la Pubblica Amministrazione o di intrattenere rapporti con enti gestori di fondi pubblici;
- essere titolari di partita IVA ovvero disponibili ad attivarla in caso di conferimento dell'incarico;
- disponibilità a spostamenti sul territorio di competenza del progetto e adeguate competenze informatiche di base.

Requisiti specifici – Educatore Professionale

- laurea in Educazione Professionale (classe L/SNT2) ovvero laurea in Scienze dell'Educazione/Scienze della Formazione (classe L-19) o titoli equipollenti/equivalenti ai sensi della normativa vigente (L. 205/2017 e s.m.i.);
- esperienza professionale almeno triennale, maturata negli ultimi cinque anni, nel settore dell'immigrazione, dell'asilo o dell'inclusione sociale e, nello specifico, nell'accoglienza e nei percorsi educativi rivolti a Minori Stranieri non Accompagnati (MSNA).

Requisiti specifici – Mediatore Interculturale

- diploma di scuola secondaria di secondo grado e attestato/qualifica di mediatore interculturale conseguito presso enti/istituzioni riconosciuti, ovvero laurea in discipline linguistiche, umanistiche o socio-culturali unita a comprovata esperienza nel ruolo;
- ottima conoscenza della lingua italiana e di almeno una lingua veicolare rilevante per l'utenza del progetto (a titolo esemplificativo: arabo, francese, inglese, wolof, bambara, tigrino, urdu, bengalese o altra lingua di comprovata utilità rispetto alla platea dei beneficiari);
- esperienza professionale almeno triennale, maturata negli ultimi cinque anni, in attività di mediazione interculturale nell'ambito dell'immigrazione, dell'asilo o dell'accoglienza di Minori Stranieri non Accompagnati (MSNA).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e mantenuti per tutta la durata dell'eventuale incarico. L'Ente si riserva di verificare in ogni momento la veridicità delle dichiarazioni rese.



Art. 4 – Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modulo allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **13.00** del giorno **14/09/2026**, esclusivamente tramite:

- posta elettronica certificata (PEC): giadaonlus@legalmail.it
- oppure posta elettronica ordinaria: progettofami23@gmail.com

Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere indicata la seguente dicitura:

«Domanda di partecipazione alla selezione FAMI Prog. 23 Aylan – profilo [Educatore Professionale / Mediatore Interculturale]»

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato o presentate con modalità difformi da quelle previste dal presente articolo. Fa fede la data e l'ora di invio/ricezione della PEC o della e-mail. Il candidato interessato a entrambi i profili dovrà presentare due domande distinte, una per ciascun profilo.

Art. 5 – Documentazione da allegare

A pena di esclusione, alla domanda dovranno essere allegati:

1. modulo di candidatura (Allegato A) debitamente compilato e sottoscritto;
2. curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679;

Art. 6 – Commissione e procedura di valutazione

La valutazione delle candidature è effettuata da apposita Commissione nominata dall'Ente, che procede, per ciascun profilo, dapprima alla verifica dell'ammissibilità delle domande e del possesso dei requisiti di partecipazione, quindi alla valutazione comparativa dei titoli e alla convocazione dei candidati ammessi al colloquio.

I candidati ammessi al colloquio saranno convocati, anche a mezzo e-mail/PEC, con un preavviso di almeno 3 (tre) giorni lavorativi, all'indirizzo di contatto indicato in domanda. La mancata presentazione al colloquio nella data comunicata comporta l'esclusione dalla selezione, salvo comprovato e documentato impedimento comunicato tempestivamente all'Ente.

Art. 7 – Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi

La valutazione comparativa avviene, per ciascun profilo, sulla base dei seguenti criteri, per un punteggio massimo complessivo di 100 punti:

Criterio	Punteggio massimo
Titoli di studio e formazione	20 punti



Criterio	Punteggio massimo
Esperienza professionale specifica ulteriore rispetto al requisito minimo triennale richiesto per l'ammissione	30 punti
Ulteriori titoli, attestati e corsi di formazione/specializzazione pertinenti al profilo	10 punti
Colloquio (competenze tecniche, motivazionali e attitudinali rispetto al ruolo)	40 punti
Totale	100 punti

Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di **24/40**. I candidati che non raggiungono tale soglia sono considerati non idonei e non concorrono alla formazione della graduatoria.

Art. 8 – Formazione della graduatoria e conferimento degli incarichi

Al termine delle operazioni di valutazione, la Commissione forma, per ciascun profilo professionale, una graduatoria di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato (titoli + colloquio). A parità di punteggio si applicano le eventuali preferenze previste dalla normativa vigente; in assenza di queste, precede il candidato più giovane di età.

Le graduatorie sono pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente (coopgiada.it).

L'Ente procede al conferimento degli incarichi ai candidati collocati nelle prime posizioni di ciascuna graduatoria, in numero pari ai posti messi a selezione. In caso di rinuncia, decadenza, risoluzione anticipata dell'incarico o di sopravvenute ulteriori esigenze progettuali, l'Ente si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria, attingendo ai candidati successivamente collocati, senza necessità di indire una nuova procedura selettiva. L'iscrizione in graduatoria non comporta alcun diritto automatico al conferimento dell'incarico.

Art. 9 – Tipologia di incarico, sede, orario e durata

Gli incarichi sono conferiti mediante contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, disciplinato dal CCNL delle Cooperative Sociali, con impegno orario di 36/38 ore settimanali, da svolgersi presso le sedi di Bojano (CB) e Riccia (CB), secondo quanto indicato all'Art. 1.

Il contratto ha scadenza al 31.12.2027, in coerenza con la durata delle attività finanziate dal Fondo FAMI, con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato in caso di prosecuzione delle attività progettuali e di disponibilità delle relative risorse.

La retribuzione è determinata in base al livello di inquadramento previsto dal CCNL delle Cooperative Sociali per il profilo professionale di riferimento **D2**, nei limiti delle risorse progettuali disponibili.

**Art. 10 – Validità della graduatoria**

Le graduatorie formate a seguito del presente avviso restano valide per tutta la durata del progetto FAMI Prog. 23 Aylan e possono essere utilizzate dall'Ente per il conferimento di ulteriori incarichi relativi ai medesimi profili professionali, anche nell'ambito di altri progetti finanziati dal Fondo FAMI gestiti dall'Ente, ove compatibili per contenuto e requisiti.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura selettiva e dell'eventuale rapporto contrattuale conseguente, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Art. 12 – Responsabile del procedimento e informazioni

Il Responsabile del procedimento è Antonio Di Pinto (Responsabile di Progetto). Per informazioni è possibile contattare l'Ente ai recapiti indicati in intestazione.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (coopgiada.it) e resta consultabile fino alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Colle Sannita, 01/09/2026

Il Legale Rappresentante
Giada Onlus Cooperativa Sociale



ALLEGATO A – MODULO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

*Avviso pubblico di selezione di Educatori Professionali e Mediatori Interculturali – Progetto AYLAN,
FAMI Prog. 23*

Al Legale Rappresentante

Giada Onlus Cooperativa Sociale

PEC: giadaonlus@legalmail.it – Email: progettofami23@gmail.com

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il ____/____/____

residente a _____ via _____ n. _____

codice fiscale _____ tel. _____

e-mail/PEC _____ per _____ le _____ comunicazioni _____ relative _____ alla _____ selezione

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica indicata in oggetto per il profilo professionale di (barrare la casella che interessa):

- ☐ Educatore Professionale
- ☐ Mediatore Interculturale

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana / di uno Stato membro UE, ovvero di regolare permesso di soggiorno che consente lo svolgimento dell'attività professionale oggetto dell'incarico;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che escludano, secondo la normativa vigente, la possibilità di contrattare con la Pubblica Amministrazione o con enti gestori di fondi pubblici;
4. di essere titolare di partita IVA;
5. di essere in possesso del titolo di studio richiesto per il profilo prescelto:
_____, conseguito presso _____
_____ in data ____/____/____;



6. di aver maturato esperienza professionale almeno triennale, negli ultimi cinque anni, nel settore/profilo indicato nell'avviso, come da curriculum vitae e documentazione allegati;
7. di aver preso visione integrale dell'avviso pubblico e di accettarne senza riserve tutte le condizioni;
8. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) per le sole finalità connesse alla presente procedura selettiva.

ALLEGA:

1. curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;

Luogo e data _____

Firma _____

Giada Onlus Soc. Coop. Sociale per Azioni